

REGISTRO PÚBLICO CONCURSAL

Expedientes de Subastas
Demandas Ejecutivas



Colegio de Registradores

08/02/2016

ÍNDICE

1 INTRODUCCIÓN	3
1.1 Acceso al servicio de Presentación Telemática para Letrados de la Administración de Justicia y funcionarios.....	3
1.2 Acceso con certificado a la presentación de documentos	4
1.3 Nueva Presentación.....	5
1.4 Sala de Firmas.....	6
2 EXPEDIENTES DE SUBASTAS	7
2.1 Apertura expediente judicial de subasta voluntaria.....	7
2.2 Cierre expediente judicial de subasta voluntaria.....	10
3 DEMANDAS EJECUTIVAS	11
3.1 Auto de despacho de la ejecución	11
3.2 Finalización del procedimiento de ejecución.....	14
4 NOTIFICACIONES	15

1 INTRODUCCIÓN

El presente documento tiene como objeto informar de las opciones del portal www.registradores.org para la remisión al Registro Público Concursal de los Expedientes de Subastas y las Demandas Ejecutivas tal como establece la Ley 15/2015, de 2 de julio, de la Jurisdicción Voluntaria y las establecidas en el artículo 551 de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

1.1 Acceso al servicio de Presentación Telemática para Letrados de la Administración de Justicia y funcionarios.

Pueden acceder al servicio de Presentación Telemática del Colegio de Registradores, los Letrados de la Administración de Justicia, así como aquellos funcionarios para los que se solicite dicho acceso.

Para solicitar **el acceso de los funcionarios** de una oficina, es necesario que el Letrado de la Administración de Justicia cumplimente un formulario que se facilitará desde el soporte de Atención al Cliente, a través del correo soporte.rpc@corpme.es o el teléfono 91 270 17 96, opción 2.

Es necesario disponer de un certificado de firma electrónica para identificarse en el servicio.

El acceso al Servicio de Presentación Telemática se realizará a través de www.registradores.org \ ACCEDE AL REGISTRO ONLINE.

1.2 Acceso con certificado a la presentación de documentos

Una vez seleccionado el servicio de Presentación telemática, el sistema solicitará el certificado de firma electrónica para validar la identificación del usuario.

Oficina Virtual

- 1 - Trámites con el Registro de Propiedad**
 - Nota simple de una finca
 - Nota de localización de una finca
 - Certificaciones
 - Información registral en inglés
 - Presentación telemática de documentos
 - Comprobación CSV (Código Seguro de Verificación)
 - Consulta de documentos
- 2 - Trámites con el Registro Mercantil**
 - Información mercantil
 - Presentación telemática de documentos
 - Situaciones concursales
 - Instancias de presentación
 - Comprobación CSV (Código Seguro de Verificación)
 - Consulta de documentos
 - Estadísticas
- 3 - Trámites con el Registro de Bienes Muebles**
 - Información de bienes muebles
 - Presentación telemática de documentos
 - Comprobación CSV (Código Seguro de Verificación)
 - Consulta de documentos
 - Consulta de registro de condiciones generales

Trámites destacados

- Presentación telemática de documentos
- Certificaciones mercantil
- Certificaciones de propiedad

Tablón de anuncios

- Notificaciones electrónicas
- Tablón de anuncios

Otros servicios

- Agenda

Descargas

- Manuales
- Programas

Acceso para clientes

Registadores DE ESPAÑA

Acceso para clientes

Para acceder al trámite solicitado solo puede hacerlo como usuario abonado con certificado.
Por favor, disculpe las molestias.

Soy usuario abonado con certificado

Acceder con certificado electrónico

No soy usuario abonado

Si aún no es cliente pulse [aquí](#)

Logos: PayPal, MasterCard, VISA, MasterCard SecureCode, Verified by VISA

1.3 Nueva Presentación

Al acceder a la lista de servicios, se pulsará sobre la opción Nueva presentación.

Si se va a preparar una presentación a través de la **Sala de Firmas**, se pulsará sobre ella.

Seleccionaremos el Tipo de presentación que se ha de cumplimentar para su presentación.

Carga de presentaciones

Puede abrir una determinada presentación o cargar todas las presentaciones contenidas en un directorio

- ▶ Nueva presentación
- ▶ Presentar libros
- ▶ Presentar cuentas
- ▶ Cargar presentación

Opción no válida para presentar en el registro las operaciones de: Legalización de Libros, Depósito de Cuentas y Solicitud de Certificaciones Telemáticas. Para realizar la operación de Legalización de Libros utilice la opción Presentar libros, para realizar la operación de Depósito de Cuentas utilice la opción Presentar cuentas y para solicitar una Certificación Electrónica utilice la opción Publicidad Mercantil.

Sala de firmas

Nueva presentación

Documento* Firmas

Tipo de presentación *: **Seleccionar...**

- Documentos privados
- Documentos judiciales
- Documentos administrativos
- Publicidad registral de resoluciones concursales
- Edictos concursales
- Acuerdos extrajudiciales
- Expedientes de subastas
- Demandas ejecutivas

Origen

Presentante:

Datos de facturación

Destinatario *:

NIFICIF *:

Veriocular otros datos:

Destino

Tipo de registro *: **Seleccionar...**

Registro *:

(Introducir todo o parte del nombre)

Documento

Fecha del documento *:

Simbología utilizada: Detalle Eliminar

Archivos

Total archivos *: 0
0 KB

Firmar	Fichero	Tamaño
Simbología utilizada: <input type="checkbox"/> Visualizar archivo <input type="checkbox"/> Eliminar archivo <input type="checkbox"/> Detalle de firma		

Añadir archivo ...

Guardar Guardar como ...

Firmar ... Enviar ... Firmar y enviar ...

1.4 Sala de Firmas

La Sala de Firmas es una aplicación del portal www.registradores.org, a través de la cual, el gestor de la Sala (Funcionario) puede crear presentaciones telemáticas con los datos y documentos necesarios, y que estos sean firmados por el Letrado/a de la Administración de Justicia de una forma dinámica y sencilla.

El acceso al servicio de Sala de Firmas siempre ha de ser con certificado digital de firma electrónica, tanto por el personal de la oficina judicial como los Letrados/as de la Administración de Justicia.

A través de www.registradores.org, el personal se identifica con certificado digital y crea una Sala de Firmas, a la que sube la Presentación con los datos del Registro al que va a enviar, el tipo de documento y los datos complementarios que sean necesarios.

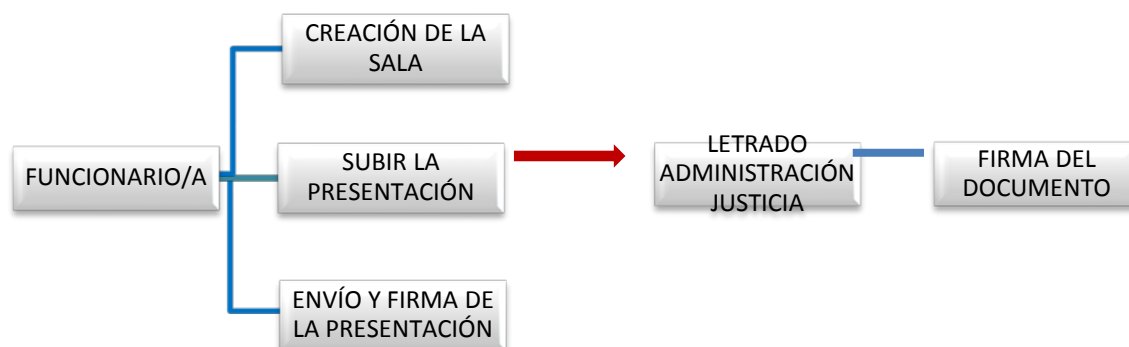
Una vez completado este proceso, la aplicación enviará un correo electrónico al Letrado/a de la Administración de Justicia, para que éste/a pueda acceder a la presentación, identificándose a través de su certificado digital.

En este momento, se cargará la presentación creada por el gestor, se podrán revisar los datos, los documentos incluidos en ella y proceder a su firma, mediante el botón **Firmar . . .** situado en la parte inferior.

Una vez Firmada la Presentación, la Sala de Firmas avisará al gestor que podrá proceder al envío de la misma.

Al igual que con la opción Nueva Presentación, al finalizar el envío se generará un acuse de recibo al que se puede acceder a través del Histórico de Presentaciones.

Sala de firmas



Puede obtener el manual completo de Sala en la siguiente dirección <https://www.registradores.org/registroVirtual/descargas.do>

2 EXPEDIENTES DE SUBASTAS

2.1 Apertura expediente judicial de subasta voluntaria.

Con la cumplimentación de este formulario se establece un mecanismo de notificaciones al usuario que pone en conocimiento de la subasta al Registro Público Concursal (RPC), para avisarle de cualquier publicación en cualquier sección del RPC que coincida con el número de identificación fiscal de cualquier sujeto concursado, o que sea objeto de una subasta o de una demanda ejecutiva.

Para este objetivo, se tendrá en cuenta lo que se introduzca en el **Número de identificación** del titular objeto de la subasta, todo lo que posteriormente se publique en el RPC por parte de cualquier sujeto conllevará una notificación.

La información introducida en este formulario, no se hará pública en el registro Público Concursal.

Nueva presentación

Documento*
Firmas

Tipo de presentación * : Expedientes de subastas

Concursado

Tipo de operación * : Apertura expediente judicial subasta voluntaria (Art. 111 LJV)

Titular objeto de la subasta:

Tipo de identificación * : Seleccionar...

Número de identificación * :

Número de expediente * :

Correo electrónico * : nombre.apellido@justicia.es

Fecha de apertura del expediente :

Fecha de cierre del expediente :

Secretario judicial

Denominación del juzgado * :

Número del juzgado:

Nombre y apellidos * :

Tipo de identificación * : Seleccionar...

Número de identificación * :

Archivos

Total archivos : 0
0 KB

Firmar	Fichero	Tamaño

Simbología utilizada: 📄 Visualizar archivo ✖ Eliminar archivo 👤 Detalle de firma

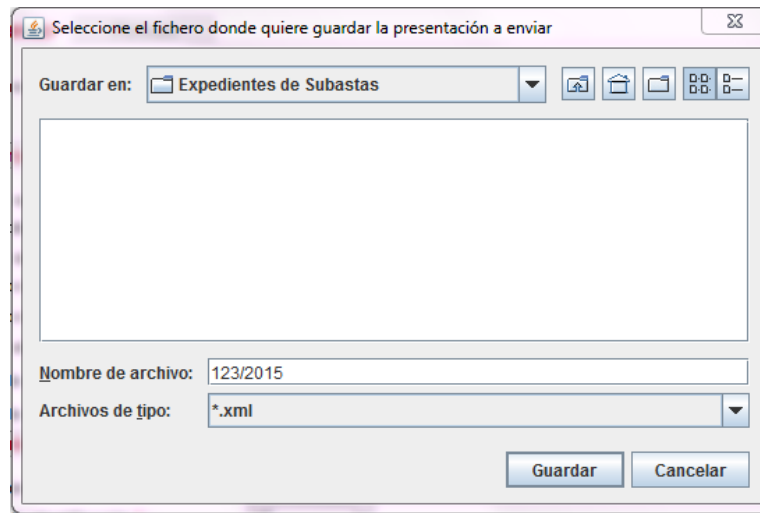
Añadir archivo ...

Guardar
Guardar como ...
Firmar ...
Enviar ...
Firmar y enviar ...

Se introducirán en el siguiente formulario los datos necesarios

Una vez tenemos la presentación cumplimentada, pulsaremos **Firmar y enviar . . .** con lo que se procede a la firma tanto del documento como de la presentación.

En éste momento, el sistema guarda una copia de la presentación en .xml.



Por último, se procede a la validación de la firma digital y al envío del documento.

Presentación Telemática

- Registro Electrónico >
- Test de configuración >
- Presentación >**
- Nueva
- Presentar libros
- Presentar cuentas
- Cargar
- Histórico de presentaciones
- Notificaciones >
- Facturas >
- Sala de firmas >
- Encuesta de satisfacción >
- Política de privacidad >

Presentación "Expedientes de Subastas.xml"

Documento* Firmas ✓ La presentación ha sido enviada correctamente. ID trámite: WEB1012

Tipo de presentación *: Expedientes de subastas

Concurzado

Tipo de operación *:

Titular objeto de la subasta:

Tipo de identificación *:

Número de identificación *:

Número de expediente *:

Correo electrónico *:

Fecha de apertura del expediente:

Fecha de cierre del expediente: 25/12/2015

Notario

Nombre y apellidos *: prueba prueba

Tipo de identificación *: NIF

Número de identificación *: 50738644T

Archivos

Total archivos: 0
0 KB

Firmar	Fichero	Tamaño
<small>Simbología utilizada:</small> Visualizar archivo Eliminar archivo Detalle de firma Añadir archivo . . .		

Una vez el sistema informe que la presentación ha sido enviada correctamente, el portal nos facilita el trámite WEB que se ha generado. También podemos acceder a los trámites WEB pulsando Histórico de presentaciones.

The screenshot shows the website interface for Registradores de España. The user is logged in as 'CLIENTE DE PRUEBAS'. The main content area is titled 'Presentaciones enviadas' and displays a table of submitted presentations. A red box highlights the 'Histórico de presentaciones' menu item in the left sidebar, with a red arrow pointing to it.

www.registradores.org | aviso legal | Política de privacidad

INICIO CONTACTO DESCARGAS IDIOMAS

Ha accedido como CLIENTE DE PRUEBAS

Presentación Telemática

- Registro Electrónico
- Test de configuración
- Presentación
- Nueva
- Presentar libros
- Presentar cuentas
- Cargar
- Histórico de presentaciones**
- Notificaciones
- Facturas
- Sala de firmas
- Encuesta de satisfacción
- Política de privacidad

Presentaciones enviadas

Listado de presentaciones enviadas (Total: 1)
Por defecto, se muestran las presentaciones enviadas durante el último mes

ID trámite	Acuse de entrada	Destino	Datos del documento
1	WEB1012 Fecha: 01/12/2015 Hora: 11:35:18	R PUB CONCURSAL	Fecha: Nº exped.:

R M -> Registro Mercantil
R P -> Registro Propiedad
R B M -> Registro Bienes Muebles

Ver acuse de recibo
Solicitar anotación de presentación

Búsqueda de presentaciones

REGISTRADORES DE ESPAÑA
Diego de León, 21, 28008 Madrid
902 201 200 91 270 17 97

www.registradores.org | aviso legal | Política de privacidad

2.2 Cierre expediente judicial de subasta voluntaria.

Para informar del cierre del expediente se seleccionará el Tipo de operación:

- Cierre del expediente judicial de subasta voluntaria (Art. 111LJV)

Con este tipo de operación se cierra el expediente y se finalizan las notificaciones sobre el ejecutado que se ha informado.

Nueva presentación

Documento*
Firmas

Tipo de presentación * : Expedientes de subastas ▼

Concurrado

Tipo de operación * : Cierre expediente judicial subasta voluntaria (Art. 111 LJV) ▼

Titular objeto de la subasta:

Tipo de identificación * : Seleccionar... ▼

Número de identificación * :

Número de expediente * :

Correo electrónico * :

Fecha de apertura del expediente :

Fecha de cierre del expediente :

Secretario judicial

Denominación del juzgado * :

Número del juzgado:

Nombre y apellidos * :

Tipo de identificación * : Seleccionar... ▼

Número de identificación * :

Archivos

Total archivos : 0
0 KB

Firmar	Fichero	Tamaño
<small>Simbología utilizada:</small> Visualizar archivo Eliminar archivo Detalle de firma		
Añadir archivo ...		

Firmar ...
Enviar ...
Firmar y enviar ...

Una vez cumplimentado este formulario se pulsará el botón Firmar y enviar ... y se completará el proceso de envío indicado en el punto [Apertura expediente judicial de subasta voluntaria](#).

3 DEMANDAS EJECUTIVAS

3.1 Auto de despacho de la ejecución

Con la cumplimentación de este formulario se establece un mecanismo de notificaciones al usuario que pone en conocimiento la demanda ejecutiva al Registro Público Concursal (RPC), para avisarle de cualquier publicación en cualquier sección del RPC que coincida con el número de identificación fiscal de cualquier sujeto concursado, o que sea objeto de una de una demanda ejecutiva.

Para este objetivo, se tendrá en cuenta lo que se introduzca en el **Número de identificación** del titular objeto de la ejecución, todo lo que posteriormente se publique en el RPC por parte de cualquier sujeto conllevará una notificación.

La información introducida en este formulario, no se hará pública en el registro Público Concursal

Nueva presentación

Documento*

Firmas

Tipo de presentación * : Demandas ejecutivas ▼

Concursado

Tipo de operación * : Auto de despacho de la ejecución (Art 551.3 LEC) ▼

Titular objeto de la ejecución :

Tipo de identificación * : Seleccionar... ▼

Número de identificación * :

Número de procedimiento * :

Correo electrónico * :

Fecha de resolución :

¿Sentencia firme? : Sí No No aplica

Denominación del juzgado * :

Número del juzgado:

Secretario judicial

Nombre y apellidos * :

Tipo de identificación * : Seleccionar... ▼

Número de identificación * :

Archivos

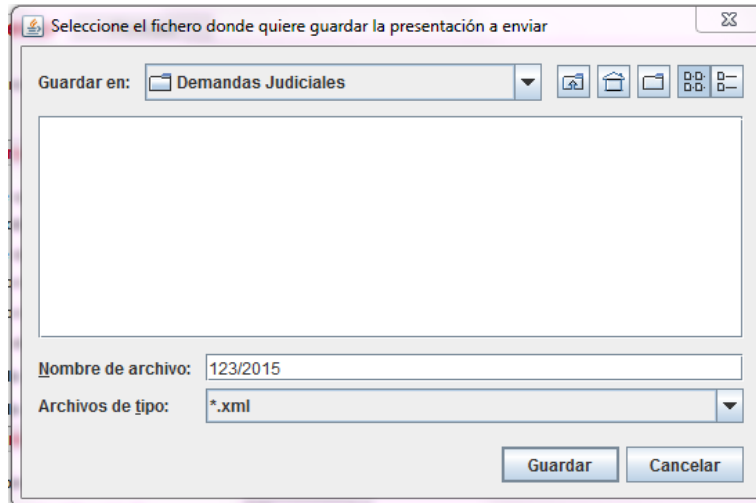
Total archivos : 0
0 KB

Firmar	Fichero	Tamaño
<small>Simbología utilizada:</small> Visualizar archivo Eliminar archivo Detalle de firma		
<input style="background-color: #d9534f; color: white; padding: 2px 5px;" type="button" value="Añadir archivo ..."/>		

Se introducirán en el siguiente formulario los datos necesarios

Una vez tenemos la presentación cumplimentada, pulsaremos **Firmar y enviar . . .** con lo que se procede a la firma tanto del documento como de la presentación.

En este momento, el sistema guarda una copia de la presentación en .xml.



Por último, se procede a la validación de la firma digital y al envío del documento.

Presentación Telemática

- Registro Electrónico >
- Test de configuración >
- Presentación >**
- Nueva
- Presentar libros
- Presentar cuentas
- Cargar
- Histórico de presentaciones
- Notificaciones >
- Facturas >
- Sala de firmas >
- Encuesta de satisfacción >
- Política de privacidad >

Presentación "Expedientes de Subastas.xml"

Documento* Firmas ✓ La presentación ha sido enviada correctamente. ID trámite: WEB1012

Tipo de presentación *: Expedientes de subastas

Concurzado

Tipo de operación *:

Titular objeto de la subasta:

Tipo de identificación *:

Número de identificación *:

Número de expediente *:

Correo electrónico *:

Fecha de apertura del expediente:

Fecha de cierre del expediente: 25/12/2015

Notario

Nombre y apellidos *: prueba prueba

Tipo de identificación *: NIF

Número de identificación *: 50738644T

Archivos

Total archivos: 0
0 KB

Firmar	Fichero	Tamaño
Simbología utilizada: 📄 Visualizar archivo ✖ Eliminar archivo 👤 Detalle de firma		

Añadir archivo . . .

Una vez el sistema informe que la presentación ha sido enviada correctamente, el portal nos facilita el trámite WEB que se ha generado. También podemos acceder a los trámites WEB pulsando Histórico de presentaciones.

www.registradores.org | aviso legal | Política de privacidad

INICIO CONTACTO DESCARGAS IDIOMAS

Ha accedido como **CLIENTE DE PRUEBAS**

Presentación Telemática

- Registro Electrónico
- Test de configuración
- Presentación**
 - Nueva
 - Presentar libros
 - Presentar cuentas
 - Cargar
 - Histórico de presentaciones**
- Notificaciones
- Facturas
- Sala de firmas
- Encuesta de satisfacción
- Política de privacidad

Presentaciones enviadas

Listado de presentaciones enviadas (Total: 1)
Por defecto, se muestran las presentaciones enviadas durante el último mes

ID trámite	Acuse de entrada	Destino	Datos del documento
1 WEB1012	Fecha: 01/12/2015 Hora: 11:35:18	R PUB CONCURSAL	Fecha: Nº exped.:

R M → Registro Mercantil
R P → Registro Propiedad
R B M → Registro Bienes Muebles

Ver acuse de recibo
Solicitar anotación de presentación

Búsqueda de presentaciones

REGISTRADORES DE ESPAÑA
Diego de León, 21, 28008 Madrid
902 201 200 91 270 17 97

www.registradores.org | aviso legal | Política de privacidad

3.2 Finalización del procedimiento de ejecución

Para informar de cierre del expediente se seleccionará el Tipo de operación:

- Finalización del procedimiento de ejecución (Art. 551.3 LEC)

Con este tipo de operación se cierra el expediente y se finalizan las notificaciones sobre el ejecutado que se ha informado.

Nueva presentación

Documento*
Firmas

Tipo de presentación * : Demandas ejecutivas ▼

Concurrado

Tipo de operación * : Finalización del procedimiento de ejecución (Art 551.3 LEC) ▼

Titular objeto de la ejecución :

Tipo de identificación * : Seleccionar... ▼

Número de identificación * :

Número de procedimiento * :

Correo electrónico * :

Fecha de resolución :

¿Sentencia firme? : Sí No No aplica

Denominación del juzgado * :

Número del juzgado:

Secretario judicial

Nombre y apellidos * :

Tipo de identificación * : Seleccionar... ▼

Número de identificación * :

Archivos

Total archivos : 0
0 KB

Firmar	Fichero	Tamaño
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Simbología utilizada: Visualizar archivo Eliminar archivo Detalle de firma </div>		
Añadir archivo ...		

Firmar ...
Enviar ...
Firmar y enviar ...

Una vez cumplimentado este formulario se pulsará el botón Firmar y enviar ... y se completará el proceso de envío indicado en el punto [Auto de despacho de la ejecución](#).

4 NOTIFICACIONES

Una vez realizada la presentación por parte del interesado, se avisará al mismo de cualquier publicación en cualquier sección del RPC, siempre que coincida con el número de identificación fiscal de cualquier sujeto concursado, o que sea objeto de una subasta o de una demanda ejecutiva.

Las notificaciones se realizarán mediante el envío de un correo electrónico a la cuenta de correo que el interesado puso en conocimiento en el momento de la presentación.

El contenido de dicha publicación se puede visualizar abriendo el documento adjunto o accediendo al portal del Registro Público Concursal (<https://www.publicidadconcursal.es>).


Las notificaciones por correo electrónico a los interesados se realizarán en el momento en que se publiquen en el portal del Registro Público Concursal.

Comunicación del Registro Público Concursal - Artículo 551.3 LEC

Notificaciones del Registro de Publicidad Concursal <notificaciones.publicidadconcursal@corpme.es>


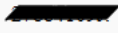
Enviado: Lunes 30/11/2015 10:07

Para:

Mensaje  resolucion_procesal.pdf (28 KB)



Comunicación del Registro Público Concursal

Según lo establecido en el Artículo 551.3 LEC se le comunica que se ha publicado en el Registro Público Concursal información referente al sujeto  con NIF 

El contenido de dicha publicación la puede visualizar abriendo el documento adjunto o accediendo al portal del Registro Público Concursal (<https://www.publicidadconcursal.es>).